

ZPZ-271-098/19

Kraków, dnia 31.10.2019 r.

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie
ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków; NIP: 676-10-26-884 REGON: Regon: 121116654;
Adres e-mail: zamowienia@wfos.krakow.pl;

Zaprasza zainteresowanych wykonawców do składania ofert w przedmiocie:

Zakup materiałów promocyjnych składający się z kalendarza książkowego (300 sztuk) oraz zestawu piśmienniczego (długopis i ołówki) w etui (300 sztuk) w ramach Projektu pn.: „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE” w ramach poddziałania 1.3.3 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Kalendarz książkowy na 2020 rok:

- wielkość A5,
- układ kalendarza dzienny,
- na końcu kalendarza kilkustronicowy notatnik trwale z nim związany,
- kalendarz w miękkiej okładce skóropodobnej,
- zaokrąglone brzegi,
- tasiemka do zaznaczania ostatniej zapisanej strony,
- kartki szyte,
- papier ekologiczny posiadający jeden z następujących certyfikatów: Niebieski Anioł (niem. Der blaue Engel, ang. Blue Angel), Europejska Stokrotka (ang. Ecolabel Flower), Nordycki Łabędź (ang. Nordic Swan), FSC (ang. Forest Stewardship Council, międzynarodowy system certyfikacji produktów gospodarki leśnej), PEFC (ang. Programme for the Endorsement of Forest Certification, program zatwierdzania certyfikacji lasów) lub inny równoważny potwierdzający, że papier jest ekologiczny
- na okładce nadruk logotypów: WFOŚiGW w Krakowie, UE, Fundusze Europejskie oraz projektu PDE,
- na stronie początkowej zamieszczone informacje o Projekcie Doradztwa Energetycznego. Treść zapewnia Zamawiający po wyłonieniu Wykonawcy,



- na stronach rozpoczynających dany miesiąc zamieszczone informacje o tematyce związanej z efektywnością energetyczną, OZE, ochroną powietrza. Grafikę zapewnia Wykonawca natomiast treść zostanie dostarczona przez Zamawiającego po wyborze Wykonawcy.

UWAGA: Ostateczny wybór grafiki należy skonsultować z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.

2. Zestaw piśmienniczy zawierający długopis + ołówek zapakowane w etui.
 - etui wykonane ze skóry ekologicznej z nadrukiem logotypów: WFOŚiGW w Krakowie, UE, Fundusze Europejskie oraz projektu PDE,
 - długopis automatyczny, z wymiennym wkładem w kolorze niebieskim, stalowa obudowa w kolorze ciemnym (np. czarny, granatowy, wiśniowy),
 - ołówek automatyczny, zawierający wymienny wkład HB 0,7 mm, stalowa obudowa w kolorze ciemnym (kolor ołówka ten sam co kolor długopisu),
 - wymiary długopisu i ołówka: 135 mm x 10 mm (+/- 2 mm w każdym z wymiarów),
 - na obudowie długopisu oraz ołówka kolorowy ciąg znaków Projektu Doradztwa Energetycznego oraz logotyp Doradztwa (dostarczony przez Zamawiającego) wykonany za pomocą dowolnej trwałej techniki z dwóch stron długopisu.

UWAGA: Do oferty należy dołączyć zdjęcia oraz opis przedmiotu zamówienia. Przed rozpoczęciem wydruku Wykonawca przedstawi wzory przedmiotu zamówienia w celu ich akceptacji.

2. Warunki udziału w postępowaniu.
W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy
3. Kryterium oceny ofert:
 - cena oferty brutto - 60%
 - jakość materiałów - 40 %
4. Sposób obliczania ceny: należy podać cenę za zrealizowanie zamówienia z wyszczególnieniem ceny netto, oraz wartości brutto.
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszym zaproszeniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oferta Wykonawcy powinna obejmować:
 - nazwisko osoby prowadzącej realizację zamówienia,
 - okres związania ofertą - nie krótszy niż do 30.11.2019 r.,
 - czytelny podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - powinna być złożona w języku polskim,



- inne wynikające z niniejszego zaproszenia informacje.

7. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

8. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy przesłać lub złożyć osobiście na dzienniku podawczym Wojewódzkiego Funduszu, ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków lub drogą mailową na adres: zamowienia@wfos.krakow.pl.

Termin składania ofert: do 08.11.2019 r. do godz. 15:00 (liczy się data wpływu oferty do WFOŚiGW w Krakowie).

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem składania ofert.

10. W celu uzyskania dodatkowych informacji należy kontaktować się z:
katarzyna.bryzek@wfos.krakow.pl, tel. 785 855 938

11. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.wfos.krakow.pl

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków.
2. Powołany został inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem e-mail: ochrona.danych@wfos.krakow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez uczestnictwo w postępowaniu oraz:



- Ustawa z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018)
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126),
 - Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi WFOŚiGW w Krakowie zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w WFOŚiGW w Krakowie tzn., przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zawartych umów okres ten wynosi 10 lat.
7. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U 2017 poz. 1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;





- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Prezes Zarządu
Agencji Wdrożeniowej i Inicjatywy Regionalnej
na Lubelskim Obszarze Operacyjnym

Włodzisław Koprowski

Kierownik Zespołu
Doradców Energetycznych


Justyna Jesionek

p.o. Dyrektora Departamentu
Doradztwa Energetycznego


Paweł Zorski

Starszy Specjalista
ds. Zamówień Publicznych


Tomasz Łodziński

